**Доступ к БД RUSLANA**

1. **Удаленный доступ для ППС и научных сотрудников.**

• К рассмотрению принимаются заявки, отправленные только с корпоративного адреса Финуниверситета: \_\_\_@fa.ru (что подтверждает заявителя как сотрудника Финунверситета).

• Направить заявку на электронную почту Ermilova@fa.ru Заместителю Директора Библиотечно-информационного комплекса Ермиловой Диане Борисовне с просьбой предоставить доступ преподавателю для работы c базой данных.

Форма заявки:

|  |
| --- |
| ***Заявка на предоставление доступа к БД Ruslana******для профессорско-преподавательского состава департаментов, кафедр,*** ***научных центров*** |
| **Подразделение** | ***Ф.И.О.******(руководитель подразделения, тел.*** | ***e-mail******(использовать адреса @fa.ru*** | ***Ф.И.О.******преподавателя,******научного сотрудника,******тел.*** | ***e-mail*** |
|  |  |  |  |  |

• На указанный в заявке почтовый адрес будет выслан логин\пароль.

• По каждому пользователю формируется и сохраняется статистика

использования БД.

1. **Доступ к БД Ruslana для студентов/аспирантов/магистрантов – по представлению преподавателя/ научного руководителя.**

• Согласовать со своим научным руководителем целесообразность использования БД.

• К рассмотрению принимаются заявки, отправленные только с корпоративного адреса Финуниверситета: \_\_\_@fa.ru (что подтверждает заявителя как сотрудника Финунверситета).

• Научный руководитель должен направить заявку на электронную почту Ermilova@fa.ru Заместителю Директора Библиотечно-информационного комплекса Ермиловой Диане Борисовне с просьбой предоставить доступ студенту/аспиранту/магистранту для работы к БД на определенный срок.

Форма заявки:

|  |
| --- |
| ***Заявка на предоставление доступа к БД Ruslana******студентов/аспирантов/магистрантов*** |
| **Подразделение** **(Кафедра, научный центр)** | ***Ф.И.О. научного руководителя******Тел.*** | ***e-mail (использовать адреса @fa.ru*** | ***Ф.И.О.******Студента/******магистранта******/аспиранта,******Тел.***  | ***e-mail (использовать адреса @fa.ru)*** |
|  |  |  |  |  |

• На указанный в заявке почтовый адрес будет выслан логин\пароль.

• По каждому пользователю формируется и сохраняется статистика

использования БД.